SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU



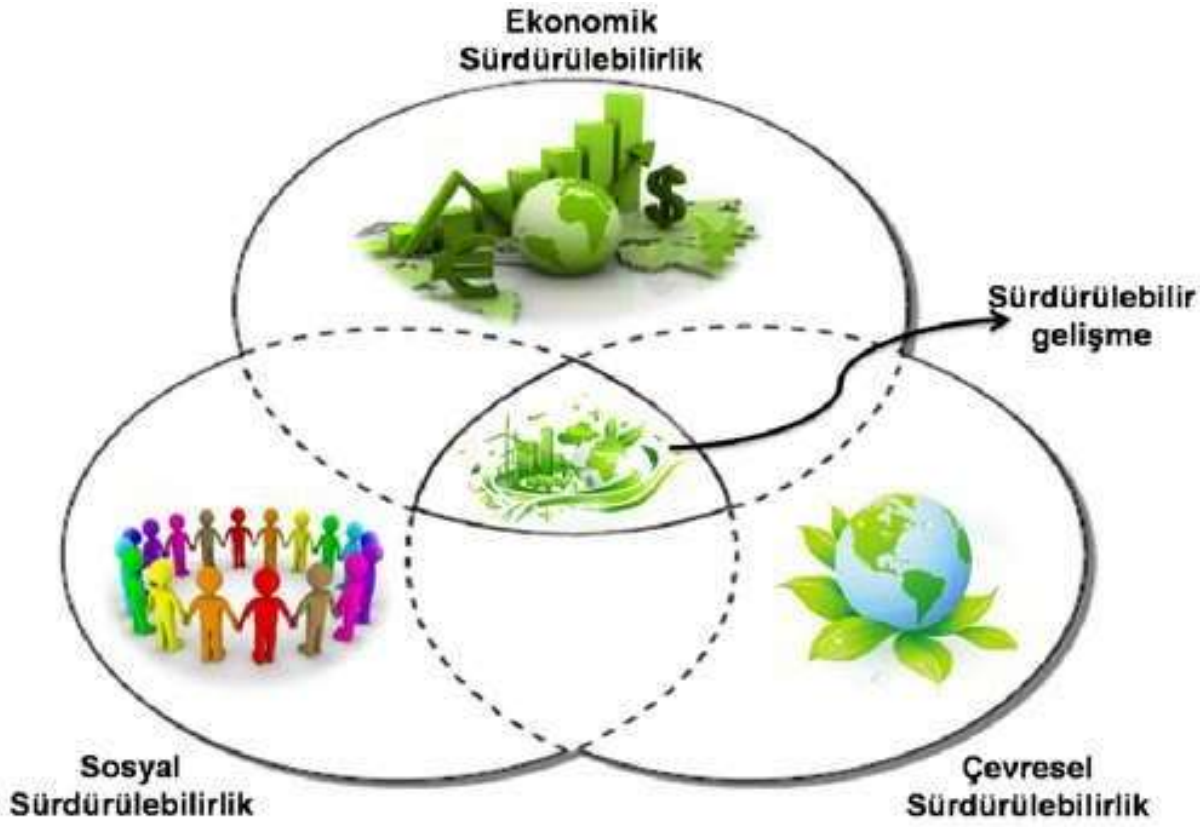


"Sürdürülebilir turizm ve kalkınma konusunda sorumluluklarımızın bilincinde ve kararlıyız. Gelecek nesiller için daha iyi bir dünya bırakmaya çalışıyoruz. Kurumsal vizyonumuz, misyonumuz, kültürümüz, değerlerimiz ve etik ilkelerimiz bu sorumluluklarımızı yerine getirirken bize yön veriyor."

Turizm sektörünün önde gelen butik markalarından biri olarak sürdürülebilir turizm konusunda sorumluluklarımızın bilincindeyiz. Bu yüzden sadece misafirlerimizin değil çalışanlarımızın da bilinçlenmesini aynı derecede önemsiyoruz. Sosyal sorumluluk farkındalığını sürekli olarak artırıyor ve çevre dostu yönetim şeklini tutarlı bir biçimde uyguluyoruz.

Yönetim şeklimizin temeli "sürdürülebilir turizm"e dayanıyor. Bizden sonraki nesile daha yaşanabilir bir çevre bırakmak için, ürün ve hizmetlerimizi en yüksek kalitede tutarken bile doğal kaynaklarımızı sürdürülebilir bir yöntemle kullanıyoruz.

Şirket olarak, yeni bir şey yapmaktansa, eskiyi geri dönüştürerek yeni bir ürün sunmak ana mottolarımızdan birisidir.



RAPOR HAKKINDA

Tesis olarak, faaliyetlerimiz ve etkileri hakkında paydaşlarımızı şeffaf ve etkin bir şekilde bilgilendirmek özel önem atfettiğimiz konuların başında gelmektedir. Bu doğrultuda senelik dönemlerle yayınlamayı hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporları şeffaf ve hesap verebilir bir organizasyon olmak adına yararlandığımız önemli bir araç konumunda olacaktır.

İş yaşamında faaliyet göstermeye başladığımız günden bu yana işimizin sürdürülebilirliği için hem sosyal, hem de çevresel içerikli pek çok yatırım yaptık ve yapmaya devam ediyoruz. 2024 yılından itibaren üçlü performansımızı tüm paydaşlarımızla paylaşmak üzere çalışmalara başladık. Bu ilk sürdürülebilirlik raporumuz ile ekonomik, çevresel ve sosyal performansımızı çalışanlarımıza, müşterilerimize ve diğer paydaşlarımıza aktarmayı hedefliyoruz. Bu raporu hazırlama sürecinde kilit paydaşlarımızın Otelimizden sürdürülebilirlik çerçevesindeki beklentilerini araştırmaya ve incelemeye başladık. Düzenli olarak hazırlamayı planladığımız bu raporu gelecekte de etkilerimizi yönetmeye yönelik atacağımız adımları paylaşacağımız önemli bir iletişim aracı olarak görüyoruz.

Tesis olarak turizmde sürdürülebilirlik çalışmalarının çevresel ve kültürel miras üzerindeki olumsuz etkileri en aza indirdiğinin ve sürdürülebilir turizmin getirdiği sorumlulukların bilincindeyiz. Gelecek nesiller için daha iyi bir dünya bırakmaya çalışıyoruz. Bu doğrultuda çevresel etkilerin azaltılması, enerji, su ve atık yönetimi, kültürel ve sosyal mirasın korunması, yerel halka ekonomik ve sosyal olarak fayda sağlama ve çevreyi koruma gibi sürdürülebilirlik kavramı içinde yer alan birçok konuda çalışmalarımıza devam etmekteyiz. İklim değişikliğinin ve küresel ısınmanın öneminin her geçen gün daha çok hissedildiği günümüz dünyasında üzerimize düşen sorumluluğu en iyi şekilde yerine getirmeyi amaç edinmekte, çevre bilincinin çalışanlarımız tarafından benimsenmesi için çaba göstermekteyiz.Sürdürülebilirlik risklerinin etkin biçimde yönetilmesi ve sürdürülebilir büyümenin uzun vadeli stratejilerle sağlanmasına odaklanarak başarımızı her geçen gün arttırmayı hedeflemekteyiz.

İÇİNDEKİLER

- BAŞLIK 1
- GİRİŞ 2
- RAPOR HAKKINDA..... 3
- İÇİNDEKİLER 4
- HAKKIMIZDA 5
- KAPSAM 7
- SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ ..... -8-9-10
- YASAL UYUM 11
- PAYDAŞLAR VE İLETİŞİM 12
- PERSONEL HAYATI 13
- ERİŞİLEBİLİRLİK 14
- SATIN ALMA 14-15
- ÇEVRE VE DOĞA KORUMA 16
- ENERJİ YÖNETİMİ 17
- SU YÖNETİMİ VE ATIK SU 18
- GIDA ATIĞI VE KATI ATIK 19
- SÜRDÜRÜLEBİLİR KAPSAMINDA GERÇEKLEŞMESİ PLANLANAN HEDEFLER 20
- KARBON AYAK İZİ YÖNETİMİ 20
- KALİTE POLİTİKASI 21
- KÜLTÜREL SÜRDÜRÜLEBİLİR POLİTİKASI 22
- KÜLTÜREL ALAN TANITIMI 23
- ÇEVRE KORUMA ATIK YÖNETİMİ POLİTİKASI 24
- ÇOCUK HAKLARI SÖMÜRÜ VE TACİZ POLİTİKASI 25
- ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI 25-26
- İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI 27-28-29
- İŞ SAĞLIĞI VE İŞÇİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI 30

KADIN HAKLARI VE CİNSİYET EŞİTLİĞİ POLİTİKASI 30

SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI.....31

BİLGİLENDİRME 32

TARİHİ VE DİNİ YERLERİ ZİYARET EDERKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN KURALLAR 33-34-35-36

KORUNAN ALANLARDA UYULMASI ZORUNLU KURALLAR.....37-38

1. HAKKIMIZDA

Vizyonumuza ulaşmak yolunda;
adına yayınlanan bu sürdürülebilirlik raporu ile tesisimizin sürdürülebilirlik performansı ve etkileri tüm paydaşlarımızın dikkatine sunulmaktadır.

Misafir memnuniyetini ön planda tutan bir Turizm yatırım şirketi olan, sorumlu üretim, hizmet ve tüketim sağlamayı hedeflemekteyiz ve bunu sürekli hale getirmek için çalışmalarımız devam etmektedir.

Takım ruhu içinde tüm çalışanları ile birlikte üstün hizmet kalitesinden vazgeçmeden, ‘‘ Doğayı Tüketmek değil Koruyarak Kullanma '' ilkesi doğrultusunda, Çevreye Duyarlılığı ve Anlayışı ile konukların her zaman tercih ettiği, misafir memnuniyetini esas alarak aile sıcaklığı ile örnek bir tesis olmak. Tercih ettiğimiz ürünler ve sergilediğimizyaklaşımlarımız ile sürdürülebilir turizm için çalışıyoruz.

Grand Ons Hotel, Laleli'de, Kapalıçarşı'ya yakın, samimi, özel mülkiyetli, 88 odalı bir oteldir. Nispeten basit ama tamamen temiz, konforlu bir konaklama ve mükemmel bir Türk kahvaltısı sunan, turist sınıfı bir İstanbul oteli.

İstanbul'un her yerine ulaşım açısından ideal bir konuma sahip olan grand ons hotel , aynı zamanda İstanbul'un en önemli turistik mekanlarından Kapalıçarşı, Sultanahmet Camii, Ayasofya ve Topkapı Sarayı'na da yürüme mesafesindedir. İstanbul şehir merkezine ve İstanbul Atatürk Havalimanı'na erişim sağlayan Laleli tramvay istasyonu ve Aksaray metro istasyonu otelin yakınındadır

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

Enerji ve su kaynaklarının verimli kullanımını teşvik ediyor ve atık miktarını azaltmayı hedefliyoruz. Yerel ekosistemi korumak ve biyoçeşitliliği desteklemek için çevresel etkileri minimize ediyoruz. Geri dönüşüm ve atık yönetimi konusunda personelimize ve misafirlerimize bilinçlendirme yapıyoruz.

Sosyal ve Kültürel Hassasiyet:

Yerel topluluklarla iş birliği yaparak ekonomik ve sosyal kalkınmayı destekliyoruz.
Yerel kültürel değerleri ve mirası koruyor ve teşvik ediyoruz.
Tüm personelimizin adil iş uygulamaları, eşitlik ve çeşitlilik prensiplerine uyduğunu sağlıyoruz.

Ekonomik Sürdürülebilirlik:

Sürdürülebilir tedarikçilerle çalışmayı teşvik ediyoruz ve yerel ekonomiye katkıda bulunmayı hedefliyoruz.
Verimlilik ve maliyet tasarrufu sağlamak için süreçlerimizi sürekli olarak gözden geçiriyoruz.

Kalite Yönetimi:

Misafir memnuniyetini en üst düzeyde tutmak için kalite standartlarına sıkı bir şekilde bağlı kalıyoruz. Sürekli iyileştirme prensiplerine dayalı olarak Personelimizin sürekli eğitim ve geliştirmeyi taahhüt ediyoruz

İnsan Hakları ve Çalışan Hakları:

İş etiği standartlarına ve insan haklarına tam uyum sağlıyoruz.
Adil çalışma koşullarını destekliyor, her türlü ayrımcılığı reddediyoruz.

Sağlık ve Güvenlik:

Misafirlerimizin ve çalışanlarımızın sağlık ve güvenliğini en üst düzeyde tutmak için gerekli önlemleri alıyoruz.
Hijyen ve temizlik standartlarını sürekli olarak gözden geçirerek güvenli bir ortam sağlıyoruz.

Risk ve Kriz Yönetimi:

Riskleri değerlendiriyor, önlem alıyor ve sürekli olarak yönetim süreçlerimizi iyileştiriyoruz.
Kriz durumlarında hızlı ve etkili bir şekilde hareket etmeyi sağlamak için kriz planlarını hazırlıyor ve güncelliyoruz.
Personelimizi acil durumlara hazırlamak ve müdahale yeteneklerini güçlendirmek için eğitim ve farkındalık programları düzenliyoruz.
Bu sürdürülebilirlik politikası,Tesis olarak sürdürülebilirlik hedeflerimize ulaşma ve daha iyi bir gelecek için taahhütlerimizi yerine getirme çabalarımızı yansıtmaktadır. Politikamızı sürekli gözden geçiriyor, güncelliyor ve tüm paydaşlarımızla paylaşıyoruz.

SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM SORUMLUSU ATAMA YAZISI

Sürdürülebilir Turizm Programı kapsamında firmamızdaki uygulamaları yönetim adına koordine etmek , yürütmek ve rapor etmek üzere bir personellimizi Sürdürülebilir Turizm Sorumlusu olarak atamış bulunmaktayız.

2. KAPSAM

Bu belge, otelimizin tüm yönetim süreçlerini kapsayacak şekilde uyarlanabilen ve geliştirilebilen bir Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi (SYS)'nin temel çerçevesini oluşturmakla beraber kuruluşumuzun politikalarını ve uygulamaları ortaya koymaktadır.

Bu belge, otelin tüm paydaşları, misafirleri ve personeline yönelik hazırlanmıştır. Sistemimiz otelimizin büyüklüğüne ve kapsamına uygun olacak şekilde sürekli geliştirilmektedir.

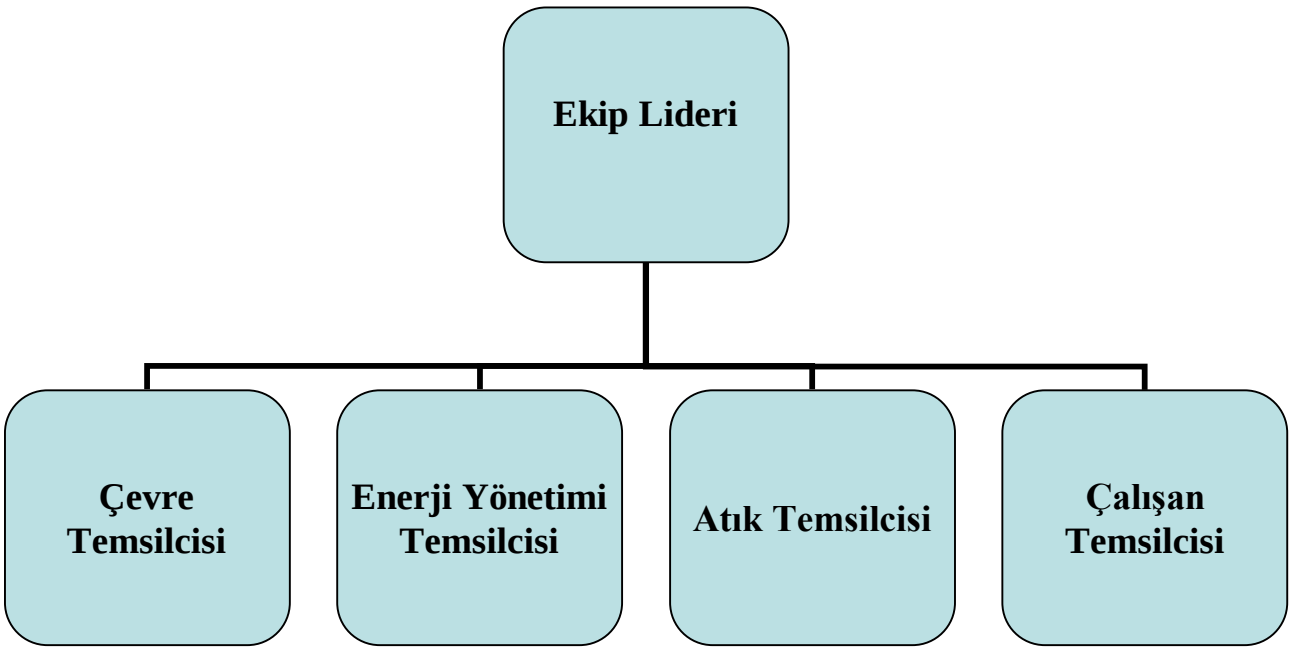


3.SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ

Turizm ve sürdürülebilir uygulamaların lüks ve misafir konforuyla bir arada bulunabileceğine inanıyoruz. Sürdürülebilirlik felsefemizi benimseyerek, gezegenimizin korunmasına aktif olarak katkıda bulunurken misafirlerimiz için unutulmaz ve çevreye duyarlı bir deneyim sunmayı hedefliyoruz. Grubumuzun sürdürülebilirlik değerleri doğrultusunda, çevre dostu uygulamaları teşvik etmeye ve çevresel sorumluluk felsefesini geliştirmeye kararlıyız. Sürdürülebilirliğin sadece bir trend değil, operasyonlarımıza ve misafir deneyimimize yön veren temel bir ilke olduğuna inanıyoruz.

Vizyonumuzun ve değerlerimizin merkezinde sürdürülebilirlik önemli bir rol oynamaktadır. Misafirperverliğin gezegenimizin ve topluluklarımızın refahı ile uyumlu bir şekilde bir arada var olabileceğine inanıyoruz. Enerji verimliliğimizi, yenilenebilir enerji kullanımımızı, su tasarrufu, atık minimizasyonu ve sürdürülebilir tedarikimizi geliştirmek için sürekli çalışıyoruz.





Sürdürülebilir yönetim sistemimizin temeli risk analizine dayanmaktadır. Çevre, doğal afetler, toplum, kültür, ekonomi, kalite, insan hakları, sağlık, güvenlik başlıklarında risk analizi yapılmaktadır. Gerekmesi halinde yeni başlıklar da eklenebilmektedir.

Riskler analiz edildikten sonra risklerin gerçekleşmesi durumunda yapılacakları belirleyen bir kriz yönetim politikamız ve sistemimiz de bulunmaktadır. Bu belgenin ekinde risk analizi ve kriz yönetiminin nasıl yapılacağı yer almaktadır.

SYS kalite, ekonomi, yönetim, çevre, kültür, insan hakları, sağlık ve güvenlik konularında tüm çalışanlar tarafından belli politikaların uygulanmasını, hedefler belirlenmesini ve hedeflere ulaşılıp ulaşılamadığının izlenerek işletme yönetim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini içermektedir.

Belirlenen hedeflere ulaşılması halinde yeni hedefler belirlenmektedir. Ulaşılamaması durumunda, hedeflerimiz, politika ve uygulamalarımız gözden geçirilir. Bu sayede sürekli iyileştirmeyi sağlamaya gayret gösteririz.

3.SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ

Otelimiz, sürdürülebilirlikle ilgili olarak, Türkiye Sürdürülebilir Turizm Programı'nın üçüncü aşama yükümlülüklerini yerine getireceğini ve sürdürülebilirlik performansının artırılması için sürdürülebilir yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini taahhüt eder.

Sektörün durumu, çevresel, toplumsal, teknolojik, ekonomik ve kültürel riskler, mevzuat kaynaklı değişiklik ve güncellemeler dolayısıyla yönetim sistemimiz sürekli gözden geçirilmekte, gerekli olması durumunda sistem ve politikalar güncellenmektedir.

Yukarıda belirtilen adımlar özetle Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) yaklaşımı olarak ifade edilebilir



Şekil 1. PUKÖ Döngüsü

Planla: Otelimiz çevre, toplum, kültür, ülke ekonomisi ve yönetim sistemi konularına önem vermekte ve hedefler belirlemektedir. Belirlenen hedeflere ulaşabilmek için izlenecek yol haritası ve eylemleri planlamaktadır.

Uygula: Otelimiz çevresel, kültürel, sosyal, insan hakları, sağlık ve güvenlik ile ilgili temel politikalarını ve uygulamalarını belirler. Bunları, ilgili personel tarafından tanımlanan aralıklarla izler, ölçer ve kaydeder.

Kontrol et: Otelimizde hem personel hem de müşterilerden gelen geri bildirimler izlenir ve kaydedilir. Gerekmesi halinde düzeltici önlemler alınır.

Önlem al: Otelimizin kontrol et adımında belirlenen sorunları düzeltmek için harekete geçtiği adımdır. Düzeltici önlem ve işlemler kayıt altına alınarak arşivlenir.

4.YASAL UYUM

Otelimiz, yürürlükteki yasa, mevzuat ve uluslararası sözleşmelere uymayı taahhüt eder, bunların güncel bir listesini bulundurur ve bunlarla ilgili personelini düzenli olarak bilgilendirir, personele gerekli eğitimleri sağlar.

Sorulması veya ibraz edilmesinin istenmesi halinde otelimiz gerekli tüm izin, sertifika ve belgeleri ilgili kişi ve kurumlara ibraz eder.

Bu belgeler, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, son aya ait personel sigorta bildirgesi, vergi levhası, acil durum eylem planı, personel eğitimleri ve sertifikaları,belediyeden alınan kanalizasyon bağlantı belgesi, haşere ile mücadele yapıldığına ilişkin belgeler ve diğer gerekli belgelerdir.

Tesis olarak tüm yasal yükümlülüklerimizi biliyor ve yeni mevzuatları takip ediyoruz.Oluşturduğumuz YASAL UYUM TABLOSU listesi ile yasal gerekliliklerin takibini yapıyoruz.

DÖKÜMAN NO:1ST-003 YAYIN TARİHİ :28.03.2024REVİZYON NO:00

YASAL ŞARTLAR LİSTESİ

NO	İLGİLİ YÖNETMELİK	YAYIN TARİHİ/SAYI	SON DEĞ. TARİHİ/SAYI	İLGİLİ TARAF	UYUM YÖNÜMLÜLÜĞÜ/İLGİLİ MADDE	REV. KONTROL PERİYOTLARI	UYGUNLUK KONTROLÜ	SON İŞLEM TARİHİ	REV. TAKİP SORUMLUSU	AÇIKLAMA
1	Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği	31.12.2004/25687	14.01.2020/31008	DIŞ	Kanalizasyon Sistemlerine Boşaltım Madde 25 - Kanalizasyon sistemlerine atıksu Atıksu Bağlantı İzni ve Belgesi Madde 44 - Bir şehir veya sanayi bölgesinde parsellerin, kurum, kuruluş ve işletmelerin atıksularını atıksu toplama sistemine bağlayabilmeleri, atıksu altyapı tesislerini yönetmiş ve verilecek izin atıksu bağlantı önine tabidir. Atıksu bağlantı izni, evsel atıksuların yanlış bir belge karşılığında; endüstriyel ve karışık atıksuların ise düzenlenecek bağlantı atıksu kontrol izin belgesi/indeki koşulların sağlanması halinde, atıksu altyapı tesisleri yönetimi tarafından verilen bir izindir. Bağlantı atıksu kontrol izin belgesi/indeki koşulların sağlanması halinde, endüstriyel atıksuların kanalizasyon sistemine bağlantı şartlarını belirleyen bağlantı atıksu kontrol izin belgesi ile verilir. Bu izin ve belgeler 45, 46, 47 ve 48 inci maddelerde açıklanan kurallara uyulması şartıyla verilir.	3 Yıllık	Uygun	11/16/2023	Çevre Müh.	
2	Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	27.12.2017/30283	26.05.2021/31523	DIŞ	Piyasaya sürenlerin yükümlülükleri MADDE 11 – (1) Piyasaya sürenler: a) Geçiş hükmü, üretici sorumluluğu kapsamında Atık Yönetimi Yönetmeliğinde yer alan yükümlülükleri yerine getirmekle, b) Ürünlerin ambalajlanması sırasında yeniden kullanıma uygun ambalajları tercih etmekle, c) Ürünün kullanımı sonrasında en az atık üretecek, geri dönüşümü ve geri kazanımı en kolay ve en ekonomik ambalajları kullanmakla, ç) 5 inci maddenin birinci fıkrasının (j) bendinde yer alan ambalaj atıklarını önlemeye ilişkin tedbirleri almakla, d) Ambalaj bilgi sistemine kayıt olmakla, e) Bildirim tabi olmasının bir önceki yıl piyasaya sürdüğü, ihraç ettiği ürünlerin ambalajları için ambalaj bilgi sistemi üzerinden her yıl Mart ayı sonuna kadar bildirimi yapmakla, f) Ambalaj bilgi sistemine kayıt olduğu yıl dâhil olmak üzere, faaliyete başladığı yıldan itibaren bildirimde bulunmadığı yılın da kapsayacak şekilde piyasaya sürdüğü ambalajlara ilişkin ambalaj bilgi sistemi üzerinden bildirim yapmakla, g) Geri dönüştürmeyi kazanım hedeflerini 16 ncı maddede belirtilen oranlarda sağlamakla, hedeflere ulaşılması için kapasite oluşturmakla, ğ) Ambalajlı olarak piyasaya sürülen ürünlerin kullanımı sonucu ortaya çıkan ambalaj atıklarının toplanmasına ve ekonomik bütünlük içerisinde yer alan hükümler doğrultusunda geri dönüşümünün geri kazanımının sağlanmasına yönelik mali yükleri karşılamakla, h) Piyasaya sürülen ürünlerin ambalajlarının 15 inci ve 16 ncı maddelerine uygunluğunu kontrol edecek yurtiçinde piyasaya sürdüğü ambalajlar için Bakanlıkça belirlenen esaslar doğrultusunda ambalaj bilgi sistemi üzerinden uygunluk beyanı vermekle, ı) Piyasaya sürülen ürünlerin ambalajlarında işaretlemenin tercih edilmesi halinde ambalajların, 18 inci maddede belirtilen şekilde işaretlenmekle, i) Ambalaj ve ambalaj atıklarının yönetimi konusunda eğitim faaliyetlerini düzenlemekle, düzenlenen eğitim faaliyetlerine destek sağlamakla, eğitimin sürekliliğini sağlamak ve maliyetlerini karşılamakla yükümlüdür.	Yıllık	Uygun	2021	Çevre Müh.	
3	Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği	21.12.2019/30985	23.12.2020/31343	DIŞ	Atık yağ üreticisinin yükümlülükleri MADDE 6 – (1) Atık yağ üreticileri, a) Atık yağ üretiminin en az düzeye indirecek şekilde gerekli tedbirleri almakla, b) Atık yağ arıtabilenini 15 inci maddeye uygun olarak yapmak veya yaptırmakla, atık yağların kategorilerine göre ayrı ayrı 18 inci maddede belirtilen şekilde geçici depolamakla, c) Tasarlanı kaynaklanan farklı kategorideki atık yağların birbirleriyle, PCB'ye diğer tehlikeli atıklarla karışmamasıkla, tehlikeli atıklarla kirlenmiş yağların bertarafı için Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uymakla, ç) Değişik:RG-30/3/2010-27537) (1) Atık yağların başına lisanlı alınış başçı olan sıvı atıklarla çevre lisanlı işlerine ve bertaraf tesislerine gönderilmesini sağlamakla, d) Atık yağların taşıt dışında başınması durumunda Ulusal Atık Takip Formunu doldurmakla, e) Değişik:RG-5/1/2013-28512) 26 ncı maddeye göre kayıt altına alınmış olan ÇŞİ-2'de yer alan Atık Yağ Beyan Formunu doldurarak teklif eden bir sonraki yılın Şubat ayı sonuna kadar çevre ve şehircilik İl müdürlüğüne göndermekle, f) Değişik:RG-5/1/2013-28512) Atık yağların başınmasında üretici ile lisanlı veya bertaraf tesisi işletmecisi arasında uygunsuzluk çıkması halinde, bu uygunsuzluk giderilemezse on beş günü içinde uygunsuzluğu çevre ve şehircilik İl müdürlüğüne bildirmekle, bu süre içinde uygunsuzluğa konu olan atık yağların kendi depolarında muhafaza altına almakla, yükümlüdür. Geçici depolama MADDE 18 – (1) Atık yağlar 20 nci maddenin birinci fıkrasının (f) bendinde teknik dosyası onaylanan tesisin üzerine yerleştirilmiş, tank bir konteynerler içinde toplanır. Farklı kategorideki atık yağlar için farklı tank konteyner kullanılır. Atık yağ geçici depolama tank bir konteynerler gözlenerek, sızıntı olmayacak şekilde kapalı olarak tutulur. Tanklar konteynerler üzerinde yazılı yere kadar doldurulur ve hiçbir zaman tam dolu tutulmaz. Tanklar konteynerler kolayca doldurulabilir ve boşaltılabilir olmak zorundadır. Tanklar konteynerlerin ağzı yeterli büyüklükte ve kapak, dişlerinde toplanmış katı veya çamurlarını çıkarabilen tanklar konteyner için gerekli düzenleme kolay olmak ve yağınız uygunken konunmak zorundadır. (2) Atık yağlar, konteynerlerin üzerinde "Atık Yağ" ibaresi yer alan tanklı konteynerlerde depolanır. Farklı kategorilerdeki atık yağlar birbirleriyle karıştırılmaz. Bu tanklarını içine su, benzin, fuel-oil, boya, deterjan, asit-baz, antifiriz ve motorin gibi herhangi yabancı bir maddeler karıştırılmaz. İşçi yönetmelik kapsamında yapılan incelemede, tanklarda bulundukları maddeler; tiplerle uygun değildir. Tesiste oluşan atık yağların 29.11.2013 tarihinde analizleri yaptırılmış, ve atık yağ Kategori olarak değerlendirilmiştir. Tesiste 2013 yılında atık yağ oluşmamıştır. 26.02.2014 tarih ve 6074 sayılı yazı ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne 2013 Yılında Atık Yağ Oluşmadığına Dair beyan yapılmıştır. Tesiste oluşan atık yağlar yönetmelik kapsamında sızdırmaz varillerde Tehlikeli Atık Alanında geçici olarak depo edilmektedir. Atık yağların bertaraf için Gebkim Petrol ve Kimya San. ve Tic. LTD. ŞTİ. ile anlaşma yapılmış olup, atık yağ düzenli olarak gönderilmektedir.	Yıllık	Uygun	2021	Çevre Müh.	
4	Atık Yönetimi Yönetmeliği	02.04.2015/29314	23.03.2017/30016	DIŞ	MADDE 6–(1) c) Üretilen atıkların önlenmesi ile azaltılmasına yönelik olarak hazırlanacak yıllık geçici olduğu atık yönetim planını hazırlayarak il müdürlüğüne sunmakla ve onay almak. MADDE 10 – (1) Bu tanıma tabi kılınan tehlikeli atıkların toplanması, taşınması, ara depolanması, geri kazanımı, yeniden kullanılması, bertaraftı ve prosesten kaynaklanan tehlikeli atıkların geçici depolanması faaliyetlerinde bulunanlar faaliyetlerini nedeniyle oluşacak bir kaza dolayısıyla üçüncü şahıslara verebilecekleri üzerlerinden karşı tehlikeli atık mali zorunluluk sigortası yaptırmak zorundadırlar. Sigorta yaptırma zorunluluğuna uymayan kurum, kuruluş ve işletmelere bu faaliyetler için izin ve lisans verilmez. MADDE 12 – (5) Geçici depolama alanları için il müdürlüğünden geçici depolama izni alınır. Geçici depolama alanında değişiklik olması halinde geçici depolama izni yenilenir. MADDE 9 – (1) (g) Atıkların bu Yönetmelik hükümleri ve Bakanlıkça belirlenen esaslara uygun olarak bir üçüncü lisanlı alınış atık işleme tesislerine Atık sahasının uygunluğunun belirlenmesi şartlar MADDE 9 – (1) (j) Atık beyan formunu bir önceki yıla aittiğleri içerecek şekilde her yıl Ocak ayı itibariyle başlamak üzere en geç Mart ayı sonuna kadar Bakanlıkça hazırlanan çevrimiçi uygulamalar kullanarak doldurmak, onaylamak, çıktısını almak ve beş yıl boyunca bir nüshasını saklamak.	3 Yıllık Yıllık Değişiklik olması halinde Süreklı Süreklı/Değişiklik olması halinde Yıllık	Uygun Uygun Uygun Uygun Uygun Uygun	11/8/2022 11/15/2022 2019 - - 2022	Çevre Müh.	
5	Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	03.07.2009/27277	06.11.2020/31296	DIŞ	MADDE 10 – (1) Emisyon ölçmeye ilişkin kararı verildikten sonra emisyon ölçmeleri ile bağlantılı bir hata işletmeciliğine sahibine verilir. Emisyon ölçmeleri muhtevi ve ve gerekli hususlar yetkilimerci tarafından belirlenir. Emisyon ölçmeleri açılma ve çalışma ruhsatı yerine kullanılmaz, yalnız o işletmenin bu Yönetmelik hükümleri ve sınır değerlerine uygun olduğuna ilişkin belgedir. MADDE 14 – (1) İşletme yetkilileri, emisyon ölçmeleri için, emisyon ölçmeye esas ölçüm raporunun tarihi esas alınarak, Ek-III, Liste A'da yer alan tesisler her iki yılda bir, Ek-III, Liste B'de yer alan tesisler için her üç yılda bir, izin sınırda bozuklukların verilerden herhangi bir sapma olup olmadığını ve tesiste yapılan iyileştirmeleri rapor etmek zorundadır. Ölçüm raporu, Bakanlık tarafından belirlenen veya uluslar arası kabul görmüş ISO, EPA, DIN ve benzeri standartlara uygun numune alma koşulları ve ölçüm metotları dikkate alınarak, emisyon ölçümleri yapılarak Ek-11 de verilen formata uygun hazırlanır. Raporun bir nüshası işletmede muhafaza edilir, bir nüshası da işletmenin bulunduğu İllerde sunulur ve İllerde çevre değerlendirilir. Ek-III, Liste A'da yer alan tesisler için emisyon ölçüm raporu, İllerde görüşü ile birlikte Bakanlığa gönderilir. Ayrıca işletmeciliğine sahibi tesislere yapılan iyileştirmeleri raporda sunmak zorundadır. MADDE 13 – (1) (a), (b), (c), (ç) bendlerindeki hükümler uygulanır.	Çevre izni başvurusunda 2 yılda bir Değişiklik olması halinde	Uygun Uygun Uygun	12/28/2025 24.12.2020-10.11.2022 -	Çevre Müh.	
6	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği	10.09.2014/29115	10/16/2021	DIŞ	MADDE 11 – (1) İşletmelere verilen çevre izni veya çevre izin ve lisans belgeleri beş yıl süre ile geçerlidir. İşletmeler belge geçerlilik süresinin sona erdiği tarihten en az 180 gün önce başvuru yapmak ve beş yıllık süre dolmadan yeniden çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi almak zorundadır. Bu süreç çevre izni belgesi için her durumda, çevre izin ve lisans belgesi için ilke mevcutlukların konuları ile ilgili prosedürde ve çalışma koşullarında herhangi bir değişiklik olmaması durumunda, GPS'teş yunu süreci uygulanmaktadır. Bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesi kapsamında yürütülür. MADDE 9 – (1) (ç), (d), (e)	5 yılda bir	Uygun	12/28/2025	Çevre Müh.	
7	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği Ek-2 Listesi	10.09.2014/29115	10/16/2021	DIŞ	1.2.2 Gaz yakıtı doğalgaz, sıvılaştırılmış petrol gazı, kok gazı, yüksek fırın gazı, fuel gaz'ı yakan ve toplam yakma sistemi ısıl gücü 2 MW ve daha büyük 100 MW'tan küçük olan tesisler. 2.6 İçilecek tenkilenmiş/üretmeyen toplam hacmi 5 m³ ve daha fazla olan, elektrolitik ve veya kimyasal bir proses kullanılarak metal ve veya plastik maddelerin üretiş işlemlerinin yapıldığı yerler. 2.1.5 Hammadde kapasitesi 3 tonu/gün ve daha fazla olan metal esasları depo, tank, tanker, konteyner, kap, makine vb. üretim tesisler. 2.2.3 Metallerin ısıtılması, ısıtılıp ve ısıtılarak ön işlemlerinin yapıldığı tesisler. 2.6.6 Üretim kapasitesi 10 ton/gün ve daha fazla olan beyaz eşya üretiminin yapıldığı tesisler. 2.1.4 50 kg/saat ve daha fazla toz boya kullanarak metal malzemelerin elektrostatik toz boyama yöntemiyle boyandığı tesisler.	Değişiklik olması halinde	Uygun	-	Çevre Müh.	
8	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği	25.11.2014/29186	28.11.2019/30962	DIŞ	MADDE 17 – (1) Bakanlık, Proje Tanıtım Dosyasını Ek-I'de yer alan kriterler çerçevesinde inceler ve değerlendirir. Bakanlık, bu aşamada gerekli görülmesi halinde Bakanlıkça yaptırılacak verilmiş kurum/kuruluşlardan proje ile ilgili geniş kapsamlı bilgi vermesini, arsa, gereç, sağlanmasını, yetkiliği kabul edilebilir kuruluşlarca analiz, deney ve ölçümler yapmasını veya yaptırmasını isteyebilir. Bakanlık incelemeye değerlendirmeye süresinde gerekli görülmesi halinde yetkili kurum/kuruluşlardan görüş isteyebilir. Otuz (30) tam iş günü içerisinde görüş bildirmeyen kurum/kuruluşun görüşü olumlu kabul edilir.(2) Bakanlık on beş (15) iş günü içinde inceleme ve değerlendirmelerini tamamlar. Proje hakkında "ÇED Gerekli" veya "ÇED Gerekli Değildir" kararını beş (5) iş günü içinde verir. Kararı Valiliğe, proje sahibine ve Bakanlık çevrimiçi sistemine bildirir. Valilik, bu kararı askıda ilan ve internet ortamında ilan eder. (3) "ÇED Gerekli Değildir" kararı verilen proje için beş (5) yıl içinde mücbir sebep bulunmaksızın yatırıma başlanmaması durumunda "ÇED Gerekli Değildir" kararı geçerlilik kaybeder. (4) "ÇED Gerekli" kararı verilen projeler için bir (1) yıl içerisinde Bakanlığa başvuru yapılmaması durumunda karar geçerlilik kaybeder.	-	Uygun	4/8/2019	Çevre Müh.	
9	Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesine Etkilerinin Azaltılması	18.08.2010/27676	02.03.2019/30702	DIŞ	MADDE 7 – (2) Altyapı tesisi yetkili kuruluşun işletmeciliğini başlıyete geçmeden önce Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bildirim sistemini kullanarak beyan ürünü ile doğru ve eksiksiz bir şekilde yapar.	-	Uygun	-	Çevre Müh.	

5.PAYDAŞLAR VE İLETİŞİM

Otelimiz, tanıtımda tüm kesimlere doğru bilgi verir. Tanıtımda her zaman gerçek görsel materyal kullanır. İnternet sitesinde, sosyal medya hesaplarında ve diğer basılı ve yazılı tanıtım kanallarında ve pazarlama iletişiminde otelimiz, ürün ve hizmetleri açısından şeffaf ve gerçekçi bir yapıya sahiptir.

Otelimiz aynı zamanda politika ve sürdürülebilirlik ile ilgili yaptıklarını, eylem ve işlemlerini de çalışanları ve müşterileri ile açık ve şeffaf şeklide paylaşmaktadır. Bunu yapmak için otelimizin internet sitesi kullanılmaktadır. İnternet sitemizde sürdürülebilirlik performansı hakkında periyodik raporlar yayımlanmaktadır. Bu raporlar konusuna uygun periyotlarda düzenlenir.

Otelimizde sürdürülebilirlik performansımız, politikalarımız ve uygulamalarımız ile ilgili olarak müşterilerimizden, kamu kurumlarından, belediyelerden, çalışanlardan, çevre halkından ve diğer ilgili tüm kişi ve kurumlardan geri bildirim almayı hedefleyen bir sistem mevcuttur. Bu sistem aracılığıyla hem personelimizin hem de müşterilerimizin geri bildirimlerini alırız.

Sistemimiz müşterilerimizin ve personelimizin hızlı, basit ve etkili şekilde geri bildirim yapabilmesini sağlayacak ve teşvik edecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu sistem, misafirler için anket uygulamaları, sosyal medya hesaplarının düzenli takibi, çalışanlar için e-posta, mesajlaşma servisleri ve diğer iletişim kanalları, diğer tüm paydaşlar için ise e-posta ile iletişim ve bunların düzenli takibini içerir.

Müşteri deneyimi: Otelimizde müşteri memnuniyetine önem verilir. Müşteri memnuniyeti, sürdürülebilirlik ile ilgili yukarıda açıklanan sistemden gelen geri bildirimleri içerir. Alınan sonuçların analizi yapılır. Olumsuz geri bildirim ve buna verilen yanıtlar kaydedilir ve gerekli önlemler alınır.

Personel katılımı: Otelimizin yönetim sisteminin en önemli unsuru çalışanlarımızdır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz.

. PERSONEL HAYATI

Sürdürülebilirlik politikalarımız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.

Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir.

Otelimiz 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir.
Ayrıca 5510 SayılıSosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılİş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da otelimiz taahhüt eder.

Genç ve kadın çalışanların sektörde olmasını destekliyoruz.
Kadın çalışan sayısının arttırılması ve yerel istihdamın desteklenmesi başlıca hedeflerimiz arasındadır.
Personellerimizin İş Güvenliği, Hijyen ve Sanitasyon Eğitimi, Sürdürülebilirlik Eğitimi konularında uzman kişilerden eğitim almış ve sertifikalandırılmıştır.
Otelimiz, çalışanlarına eşit fırsatlar sunmayı ve cinsiyet dengesini önemsemeyi amaç edinmiştir.
Bu doğrultuda, çalışanlarımızın yeteneklerine ve deneyimlerine bağlı olarak işe alınmaları sağlanmakta,cinsiyet ayrımcılığına asla izin verilmemektedir.
Müşterilerimiz ve çalışanlarımızın mutluluğu bizim önceliğimizdir.
Her zaman olduğu gibi, hizmet kalitemizi yükseltmek için çaba sarf etmeye devam edeceğiz.

6.ERİŞİLEBİLİRLİK

Otelimiz, imkanları dahilinde herkes için erişilebilir turizm hizmetleri sunmayı taahhüt eder ve erişilebilirlik düzeyi hakkında müşterileri ve paydaşlarını internet sitesi aracılığıyla açık ve doğru şekilde bilgilendirir.

Otelimiz ayrıca erişilebilirlikle ilgili yasal düzenlemelere tam uyum sağlamayı ve bu konuda sürekli iyileştirmeyi takip ve taahhüt etmektedir.**Tesisimiz de engelli odası mevcuttur.**

7.SATINALMA

Satın alma politikamız yerel, çevreye duyarlı, adil ticarete dayalı ve verimli satın almaya yönelik politikaları içermektedir.

Otelimiz tarafından mal ve hizmet kaynaklarımız izlenmektedir. Tedarikçilerimiz ile belirli aralıklarla görüşmeler yapmaktayız.

Yerel satın alma: Otelimiz mal ve hizmet satın alırken kaliteli ve makul fiyatlı olması kaydıyla yerel tedarikçilere öncelik vermektedir. Bu nedenle tedarikçi listesini güncellemekte ve tedarikçilerini bilgilendirmektedir. Bölge halkından alınan mal ve hizmetlerin oranı ölçülmektedir.

Otelimiz mal ve hizmet satın alırken ithal ürünler için kaliteli ve makul fiyatlı olması kaydıyla adil ticaret tedarikçilere de öncelik vermektedir.

Çevreye duyarlı satın alma: Otelimiz satın alımda çevreye duyarlı bir politika izlemektedir, gıda ve katı atığı azaltmak üzere verimli satın alma, enerji tasarrufu ve su tasarrufuna önem vermektedir.

Otelimiz, satın alımlarında çevreye duyarlı ürünlere (çevre etiketli ürünlere) öncelik vermektedir. Satın alınacak ürün grubunda çevre etiketli ürünler yoksa ilgili ürünlerini, üretimi ve diğer tüm süreçleri çevreye zarar vermeyen tedarikçi ve üreticilerden seçer.

Tedarikçilerde aranabilecek örnek sertifikalar **ISO14001, ISO50001, ISO14064, ISO20400** gibi belgelerdir. Tedarikçilerde aranan sertifikalar yok ise Adil ticaret uygulanır.

7.SATINALMA

Ahşap, balık, kâğıt ve diğer gıdalar için çevre sertifikalı (FSC, MSC, AB-EcoLabel, vb.) veya kaynağı takip edilebilen ürünler tercih edilmektedir.

Tehdit altındaki türler ve satılması yasak olan türler (balık, ağaç, bitki, av hayvanı, vb.) otelimizde alınmamakta ve kullanılmamaktadır.

Çevre sertifikalı, yerel üretici ve tedarikçilerden, adil ticaret tedarikçilerinden satın alımlarımızın toplam satın alımlara oranı ölçülmektedir.

Otelimizin çevre sertifikalı, yerel ve adil ticaretle satın alma ile ilgili hedefleri bulunmaktadır. Bu çerçevede, satın alımlarımızda yerel ve adil ticaret tedarikçilerinin oranının ve sayısının artmasını hedeflemekte ve buna özen göstermekteyiz.

Verimli satın alma: Satın alma politikamız, yeniden kullanılabilir, iade edilebilir ve geri dönüştürülmüş malları tercih etmektedir.

Otelimiz ayrıca, toplu alıma ve dökme ürün alımına öncelik vermektedir. Bu sayede otelimize daha az sayıda nakliyat yapılmakta, daha az sera gazı emisyonu üretilmektedir.

Otelimize gelen ürünlerde gereksiz ve fazla plastik, naylon, kağıt, cam, ahşap ambalajların olmaması temel önceliğimiz ve tercihimizdir.

Sarf malzemesi ve buklet ürünlerin satın alımında tek kullanımlık ürünlerden ve gereksiz ambalajdan (özellikle plastikten) kaçınılmaktadır. Sarf malzemeleri ve tek kullanımlık ürünlerin satın alınması ve kullanımı izlenmekte ve yönetilmektedir.

8.ÇEVRE VE DOĞA KORUMA

Kaynaklarımızı en verimli şekilde koruyarak çevre kirliliğini önlemek ve doğayı korumak, atıklarımızın miktarını azaltmak, geri dönüşüm sağlamak veya zararsız hale getirmek ana hedefimizdir. Çevresel etkilerimizin farkında olarak gerekli önlem ve aksiyonların alınması için çaba gösteriyoruz.

İşletmemizde iç ve dış müşteri şartlarının yanı sıra uluslararası ve ulusal yasal şart ve mevzuatlara uygun ürün ve hizmetlerimizin gerçekleştirilmesi ve sunumunda; kirliliğin önlenmesini ve sürdürülebilirliği sağlayarak, sosyal sorumluluk bilinciyle çevre dostu bir kurum olabilmeyi taahhüt ederiz.

Bu taahhüdümüzü gerçekleştirirken;

- Çevreye yaptığımız etkileri belirliyoruz ve kontrol altında alıyoruz.
- Kirlilik ile ilgili riskleri acil durumlara (yangın, patlama, sel, deprem, sızıntı, vb.) hazırlıklıyız ve yasal düzenlemelere uyuyoruz.
- Atıklarımızı minimuma indirmeye, kirliliği kaynağında önlemeye, enerjiyi verimli kullanmaya ve faaliyetlerimizin çevre üzerindeki etkilerini azaltmaya çaba gösteriyoruz.
- Atık ayrıştırma ve atık miktarının azaltılması, doğal kaynakların verimli kullanılması faaliyetlerinde sÜrekli çevresel performansımızı iyileştiriyoruz.
- Atıkların geri dönüştürülmesi ve bertaraf aşamasında takibini yapıyoruz.
- Çalışanlarımızı kımyasal kullanımı, çevreye etkileri ve atıklar konusunda eğitiyoruz.
- Çalışanlarımızı ve misafirlerimizi çevreye karşı duyarlı olmaları konusunda teşvik ediyor, çalışanlarımıza çevre bilinci ve enerjinin verimli kullanılması ile ilgili eğitimler vererek onları geliştiriyoruz.

Otelimizde enerji ve su tasarruflu sistemler kullanıyoruz

- Tedarikçi ve paydaşlarımızı enerji verimliliği çalışmaları konusunda bilinçlendiriyor ve teşvik ediyoruz.
- Karbon salınımında doğadaki hasarı minimuma indirmek için çevre örgütleri ve temaya ağaç bağışında bulunuyoruz.



9.ENERJİ YÖNETİMİ

Enerji tasarrufu: Otelimizin enerji tasarrufu politikası bulunmaktadır. Politika, enerji tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir.
Otelimiz enerji tüketimini enerji türüne göre gruplamaktadır, farklı birimlerin enerji tüketimleri izlenmektedir.

Otelimizde kullanılan toplam enerji türe göre ölçülmektedir.

Otelimiz, enerji tüketiminin yüksek olduğu faaliyetleri belirlemekte, bu alan ve faaliyetlerde enerji tüketimini azaltmak için düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır (ısı yalıtım sistemleri, enerji tüketim sınıfı bulunan cihazlardan düşük tüketimlilerin tercih edilmesi, akkor gibi yüksek enerji tüketimli aydınlatmalar yerine led ampullerin kullanımı vs.). Ayrıca otelimiz enerji tasarruflu ekipmanlar kullanmaktadır.
Otelimiz enerji tasarrufu konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirmekte ve eğitmektedir.
Otelimizde Sürdürülebilirlik kapsamında gerçekleşen çevresel unsurlar

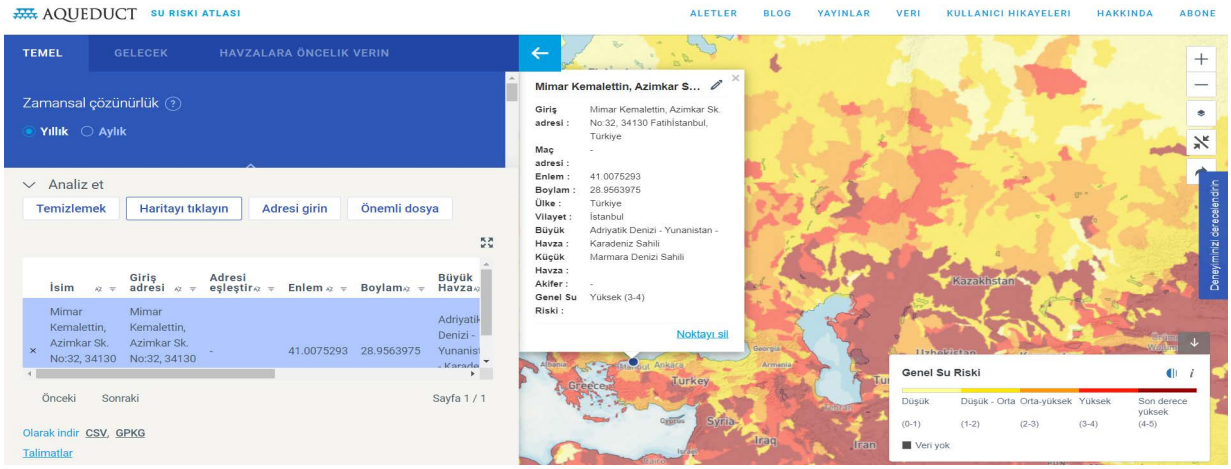
- Kağıt tüketimini minimuma indirmek için tedarikçi, satin alma ve ofis işlerinde dijital kayıt sistemi başlatılmıştır.
- Muhasebe' de faturalandırma işlemlerinde e-fatura uygulamaya geçilmiştir.
- Ambalaj Atıkları toplanmakta ve yerel idareye kontrollü bir şekilde teslim edilmektedir.
- Ortak alanlarda kullanılan elektrik, su ve enerji kaynaklarında kullanımını minimuma indirilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır.
- Tüm oda ve alanlarda kullanılan musluklarda su debi ayarlamaları 1 litre kabı 12 saniiyede dolduracak şekilde ayarlanmıştır.
- Tüm klima sistemi dereceleri 18-30 derece olarak ayarlanmıştır.
- Tedarikçilerde ecolabel ürün kullanımı önceliklendirilmiştir.
- Karbon salınımını azaltmak için yerel ve en yakın tedarikçilere öncülük verilmektedir.

ENERJİ TÜRÜ	Ocak	Şubat	Mart	Nisan
Aylık Tüketilen Elektrik (KWH)	15.056,70	13.990,50	13.382,70	12.213,30
Aylık Tüketilen Doğalgaz (m3)	55.015,79	47.168,32	48.367,95	33.419,46
Aylık Tüketilen Su (m3)	250	421	364	611
*Aylık toplam konaklayan misafir*geceleme sayısı* (hesaplama detayı notlar kısmındadır)	1734	1412	2007	3527
Misafir/gece başına kullanılan elektrik enerjisi (KWH/Misafir.Gece)	8,7	00010	6,668011958	3,462801248
Misafir/gece başına kullanılan doğalgaz enerjisi (m3/Misafir.Gece)	31,7	33,4053258	24,09962631	9,475321803
Misafir/gece başına kullanılan su (m3/Misafir.Gece)	0,1	42,5	54,6	176,4

GRANDONS olarak en büyük hedefimiz enerji tüketimlerimizi bir önceki yıla göre %3 azaltmaktır.

10.SU YÖNETİMİ VE ATIK SU

Otelimizin, su tasarrufu politikası bulunmaktadır. Politikamız, su tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir.Otelimizin bulunduğu bölgede su riski durumu belirlenmiştir. Bunun için **World Resources Institute** tarafından hazırlanan **Water Risk Atlas** kullanılmaktadır.



Risk analizinde su riski ayrıca değerlendirilmiştir, su yönetimi planı yapılmıştır. Bu plan, su kullanımının ölçümü ve takibi ile su tüketiminin azaltılmasına yönelik hedef ve raporlamaları içermektedir.

Otelimizin su kullanım faaliyetleri nedeni ile deniz, göl gibi sularda yaşayan canlılar zarar görmemektedir. Yine de bu canlıların zarar görme ihtimali risk analizinde değerlendirilmiştir ve gerekli önlemler alınmıştır.

Otelimiz, suyun kullanımında tüm yasal gereklilik ve düzenlemelere uymaktadır.

Su, yasal ve sürdürülebilir bir kaynaktan gelmektedir.

Su tüketimimizi ölçmekteyiz. Misafir veya geceleme başına kullanılan toplam su hesaplanmakta ve raporlanmaktadır. Bu belgenin ekindeki dosya ölçüm için kullanılmaktadır.

Su tüketimini azaltma hedeflerimiz bulunmaktadır. Buna yönelik olarak otelimiz düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır. Otelimizde su tasarruflu ekipmanlar kullanılmaktadır. Otelimizde çarşaf ve havluların misafir isteğine bağlı olarak değiştirilmesi gibi iyi uygulamalar kullanılmaktadır.

Otelimiz su tasarrufu konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir. Otelimiz atık suyunun çevreye zarar vermemesi için tüm imkanlarını seferber etmektedir.

Atık suyun bertarafı için yerel yönetimin belirlediği düzenlemelere uyulmaktadır. Bu konuda yasal gerekliliklere uyulmaktadır.

11.GIDA ATIĞI VE KATI ATIK

Otelimizde bir Katı Atık Yönetim Planı vardır. Plan, atık üretiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, atıkların azaltılmasını, yeniden kullanımını, geri dönüşümü ve atık bertarafını içermektedir.

Katı atıklar gıda, geri dönüşebilir, zehirli/tehlikeli ve organik gibi türlerine göre ayrıştırılmakta, ayrıştırılırken geri dönüşüm ve yeniden kullanım durumları gözetilmektedir.

Otelimiz atık yönetimi konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını düzenli olarak ve çeşitli görsel ve iletişim materyalleri ile bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir.

Gıda atıkları da dahil olmak üzere katı atıklar türe göre ölçülmektedir. Otelimizde misafir veya geceleme başına katı atık miktarı hesaplanmakta ve raporlanmaktadır.

Otelimiz ayrıca, katı atık oluşumunun yüksek olduğu faaliyetleri ve risk alanlarını belirlemiştir. Gıda atıklarını ve israfı azaltmak için düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır.

Katı atık bertarafının yerel nüfus veya çevre üzerinde olumsuz bir etkisi olmaması hedeflenmektedir. Katı atık yönetimi ile ilgili "Sıfır Atık Yönetmeliği" mevzuatına uyum sağlanmaktadır.



12.SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KAPSAMINDA GERÇEKLEŞMESİ PLANLANAN

- Enerji ve su tüketimi oranını düşürmek için yıllık eğitim planlarını sürekli geliştirmek birinci önceliğimizdir.
- Çevre dostu ve enerji verimliliği yüksek makina, ekipman ve tüketim malzemeleri ile sürdürülebilirliğin devamını sağlamak
- Etkin atık yönetim program ile atık azaltma ve geri dönüşümlü atıkların evsel atığa karışmasını engellemek adına sıfır atık bilincini genele yaymak için projeler geliştirmek
- Karbon salınımı ve doğadaki verilen hasarı bir nebze azaltmak adına tema ve çevre koruma örgütlerine her yıl bağış miktarını %1 oranında arttırmayı planlıyoruz.
- Karbon salınımını azaltmak için onaylı tedarikçilerimizi belirlerken önceliğimiz elektrikli ve yeni yeşil karbon salınımı en düşük araçlar ile hizmet vermesi konusunda bilgilendirme çalışmalarının yaygınlaştırılması
- Daha az karbon üreten enerjileri seçeceğiz
- İklim değişikliği sorununun küresel bir konu olduğu bilinci ile özel sektör, hükümet, yerel idareler, sivil toplum kuruluşları ile birlikte çalışarak ortak çözümün parçası olacağız. Doğal hayatı koruma ve Yaban hayatı destekleme için sokak hayvanları için projeler geliştireceğiz
- Atık miktarını her yıl %1 oranında azaltmak için projelere planlamaktayız.
- Misafir odalarının en az %50 sinde kademeli geçiş programı ile tek kullanımlık buklet malzemelerinin sarfiyatının azaltılması için projeler üreteceğiz

KARBON AYAK İZİ YÖNETİMİ

Karbon ayak izi, birim karbondioksit cinsinden ölçülen, üretilen sera gazı miktarı açısından insan faaliyetlerinin çevreye verdiği zararın ölçüsüdür ve iki ana parçadan oluşur: doğrudan (birincil) ayak izi ve dolaylı (ikincil) ayak izi. Birincil ayak izi, Enerji tüketimi ve ulaşım (söz gelimi araba ve uçak) dahil olmak üzere fosil yakıtlarının yanmasından ortaya çıkan doğrudan CO2 emisyonlarının, ikincil ayak izi ise kullandığımız ürünlerin tüm yaşamın döngüsünden bu ürünlerin imalatı ve en sonunda bozulmalarıyla ilgili olan dolaylı CO2 emisyonlarının ölçüsüdür.

Sera Gazı ve Karbon ayak izini azaltma faaliyetlerimiz;

Gıda alımlarında israfı önlemek adına yeteri kadar alım yaparak bozulma, çürüme ve çöpe atılma riskine karşı önlem alınmaktadır.

Kağıt, cam ve plastik atıklarını yerinde ayırarak geri dönüşüme ve tekrar kullanılmasına destek olmaktayız.

Tüm elektronik ürünler bozuluncaya kadar kullanılmaya devam etmektedir.

Gereksiz ve ihtiyaç dışı satın alımlar yapılmamaktadır.

Kullanılmayan aydınlatmaların kapatılmasına özen gösterilir ve duyarlı davranılır.

Satın alımlarda toplu alımlar yapılır.

13.SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALAR

KALİTE POLİTİKASI

Siz değerli misafirlerimize hizmet veren otelimizde, her biri kendi branşında tecrübeli, güler yüzlü ve deneyimli personelimizle sizleri ağırlamaktan mutluluk duyacağız. Evinizin konforunda, huzurlu ve kaliteli bir konaklama deneyimi için doğru adrestesiniz.

Her zaman daha iyisi olabileceği inancı ile misafirlerimize sunmuş olduğumuz hizmetlerimizi sürekli ölçer, iyileştirmek için çalışmalar yaparız.

Kalite anlayışı, misafir odaklılık, çevreye verilen önemin artırılması, iş güvenliği ve gıda güvenliğinin sağlanması ve çalışanlarımızın işlerini bilinçli, doğru ve güvenli bir şekilde yapmaları için eğitimin sürekliliğine önem verir ve gerekli kaynakları sağlarız.

Ülke ve bölge politikalarına uyumlu çalışarak yeni yatırımlar yapar, bulunduğumuz konumda lider olmayı hedefleriz.

Yatırımlarımızda misafir beklentilerini dikkate alarak, gelişen ve güncel teknolojiyi uygulayarak kendimizi geliştirmek için tecrübelerimizi, bilgi ve becerilerimizi olumlu yönde kullanırız.

Açık ve şeffaf yönetim biçimimizi, profesyonellik, dürüstlük, çalışkanlık, güvenilirlik ilkelerimizle oluştururuz.
Tesis olarak misafirlerimize verdiğimiz önem, birbirimize ve ürettiğimiz hizmete olan saygı, sevgi ve güven ile hem misafirlerimizin hem de çalışanlarımızın kendilerini ayrıcalıklı hissetmesini sağlarız.

Ulusal ve Uluslar arası pazarda faaliyet göstererek rekabet eden otelimiz her zaman lider kalabilmek için “üstün kalite” anlayışından ayrılmayacağını taahhüt eder.

KÜLTÜREL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

Kültürel Mirasın Sunulması: Otelimiz, yerel halkın fikri mülkiyet haklarına saygı gösterir.

Geleneksel ve çağdaş yerel kültürün otantik unsurları mutfağımızda, tasarımımızda,

dekorasyonumuzda değerlendirilir.

Eserler: Otelimiz, tarihsel ve arkeolojik eserleri alıp satmaz, ticaretine aracılık etmez ve bunları sergilemez.

Sürdürülebilir Yerel Gastronominin Tanıtımı: Otelimiz yerel ürünlerin tanıtılmasına ve tüketimine öncelik vermektedir. Tüm faaliyetlerinde gastronomide sürdürülebilirliği sağlamak için yenilikçi ve yaratıcı uygulamalar ortaya koymaktadır.

FATİH BÖLGE BİLGİSİ

İlçe, 1928'den 2008'e kadar Eminönü'yle beraber tarihî yarımadadaki iki ilçeden biri olmuştur. 2008'de Eminönü ilçesinin varlığının bir kere daha ortadan kaldırılıp tarihinde olduğu gibi yeniden Fatih ilçesine katılmasından beri tekrar tüm tarihî yarımada üzerindeki tek ilçe hâline gelmiştir. Kırsal yerleşimi olmayan ve 15.62 km²'lik (1562 hektar) bir alanı kaplayan Fatih ilçesi 57 mahalleden oluşmaktadır.Konstantinopolis 1453'te Osmanlılar tarafından fethedildiğinde Ortodoks Patrikhanesi, Ayasofya'nın hemen yanında yer almaktaydı. Patrikhane fethi izleyen günlerde önce Havariyun Kilisesi'ne daha sonra da Fener'e taşındı. Fatih Sultan Mehmet fethin onuncu yılında yıktırdığı Havariyun Kilisesi'nin yerine kendi adıyla anılan büyük bir külliye yaptırdı. Fatih Külliyesi'nin çevresinde zamanla bir Müslüman mahallesi ortaya çıktı. Külliyenin adıyla anılmaya başlayan bu mahalle hızla klasik bir Osmanlı-Türk şehri halini almış, Fatih semtine ve ilçesine adını vermiştir.Fatih ilçesi, kuzeybatıda Eyüpsultan ilçesi, kuzeyde Haliç, güneyde Marmara Denizi, batıda Zeytinburnu ilçesiyle komşudur. İlçenin yüzölçümü 15.62 km²'dir (1562 hektar). İlçenin deniz seviyesinden yüksekliği ortalama 60 m'dir. Tarım arazisi yoktur. Tarihî yarımada 7 tepe üzerine kurulmuştur, şiirlere konu olan İstanbul'un yedi tepesi, Fatih sınırları içinde kalır. Fatih'in sınırlarını tarihi surlar ile Haliç ve Marmara Denizi belirler. Haliç Ayvansaray'dan Yedikule'ye kadar uzanan surların bir bölümü tamir görmüştür ve Fatih'i Eyüp ve Zeytinburnu ilçelerinden ayırır. Haliç ve Marmara kıyılarındaki deniz surları büyük ölçüde tahrip olduğu için günümüze kadar ulaşamamıştır. Kıyılarının toplam uzunluğu 14 km'dir. İlçenin tümü İstanbul kentinin tarihsel çekirdeği olan Suriçi'nde yer alır. 1928'de İstanbul İli Merkez İlçesi Eminönü ve Fatih ilçeleri kurularak ikiye bölündü. Fatih ve Eminönü ilçeleri 1984'e değin İstanbul Belediyesi'ne bağlı bir şubeyken, yapılan bir düzenlemeyle İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı ilçe belediyeleri durumuna getirildiler. 29 Mart 2009 tarihinde yürürlüğe giren 5757 sayılı kanunla, tarihî yarımadanın iki ilçesi (Fatih ve Eminönü), "Fatih" adı altında tek bir ilçeye dönüştürülmüştür.

İşletmemiz İstanbul, Fatih ilçesinde bulunmaktadır. İşletmemizin çevresinde Osmanlı'dan bu yana günümüze kadar gelmiş olan önemli kültürel yerler bulunmaktadır. Tesisimiz İstanbul, Sultanahmet meydanı'na 31km,Sultanahmet Camii'ne 31km uzaklıktadır. Günümüze kadar gelmiş diğer önemli tarihi alanlar, Yerebatan Sarnıcı 32km, Kapalıçarşı 32 km, Ayasofya Cami 32km ve Topkapı Sarayı 32 km uzaklıkta bulunmaktadır. Tesisimizden yürüyerek bu tarihi alanları ziyaret edebilirsiniz. Ayrıca güzide camilerimizi ziyaret ederken kadın misafirlerimizin başörtüsü kullanmaları gerekmektedir.
Başörtüsünü ziyaret ederken cami tarafında veya Sultanahmet
meydan'ın da temin edebilirler. Cami Kültürüne saygı itibari ile kılık kıyafet kurallarını göz önünde bulundurulmasını öneririz.









ÇEVRE KORUMA VE ATIK YÖNETİM POLİTİKASI

İşletmemizde çevreyi korur, kirlenmesini önler, çevreye olan olumsuz etkilerimizi azaltarak korunmasına önem veririz.

Bunun için;

- Yasal düzenlemelere uyum sağlar çevre etkimizi azaltmaya çalışırız.
- Atıklarımızı kaynağına, gruplarına ve tehlike sınıflarına göre etkin şekilde ayırmaya özen gösteririz.
- Tehlikeli maddeler ve kimyasalların yalnızca ihtiyaç durumunda ve gerektiği kadar kullanılmasının hem çevreye olan negatif etkileri hem de atık miktarını azaltacağını biliriz,
- İşletmemizde aldığımız malzemelerde “geri dönüşüm” ve “çevre dostu” etiketi olanları tercih ederek doğayı korumaya katkıda bulunuruz. Yeniden kullanım fırsatları yaratmaya çalışırız,
- Kâğıt, peçete, tuvalet kâğıdı, ambalaj gibi tek kullanımlık malzemeleri gerektiği kadar kullanıp doğaya daha az atık bırakmaya özen gösteririz,
- Atıkları doğru şekilde, özelliklerine göre ayrı alanlarda depolar, yasal depolama süre sınırlarını aşmadan lisanslı/yetkili firmalara teslim ederek, kayıtlarını muhafaza ederiz,
- Su, enerji ve tüm doğal kaynakları tasarruflu kullanmaya çalışırız. Bu hassasiyetimizi çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ile paylaşırız.
- Çevre yönetimi konusundaki performansımızı ölçer, bu verileri hedeflerle izler ve performansımızı geliştirmeye çalışırız.
- Çalışanlarımızı çevre konusunda eğitmeyi ve duyarlılıklarını artırmayı amaçlarız.
- Çevredeki biyoçeşitliliği korunması için gerekli önlemleri alır.yasal tüm şartlara uyarız.

ÇOCUK HAKLARI SÖMÜRÜ VE TACİZ POLİTİKASI

Çocuklar bize geleceğin emanetleridir. Onları bir birey olarak tanımak, haklarına saygı duymak, her türlü psikolojik, fiziksel, ticari vb. sömürüye karşı gözetmek ve korumak öncelikli sorumluluğumuzdur.

Bunu sağlamak için;

- Kendi kurumlarımızda çocuk işçi çalıştırılmasına müsaade etmez ve tüm iş ortaklarımızdan da aynı hassasiyeti bekleriz.
- İşletme içerisinde çocukların gelişimine katkıda bulunan, düşüncelerini, isteklerini, duygularını rahatça ifade edebilecekleri, kendilerini özgür ve rahat hissedecekleri ortamlar/imkanlar sunarız.
- Çalışanlarımıza, çocuk istismarının önlenmesi ve fark edilmesi konusunda eğitimler veririz.
- Çocukların, katıldıkları aktivitelerde yetişkin gözetimi altında olduklarından emin oluruz.
- Çocuk haklarının korunması konusunda, farkındalık yaratmak için eğitim düzenler ve ilgili projelere destek veririz.
- Çocuklar ile ilgili şüpheli eylemlere şahit olduğumuzda, öncelikle otel yönetimine bilgi verir, gerekli görülen durumlarda resmi kuruluşlardan yardım isteriz.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI

Dünyamızı olası tehlikelerden korumak için enerjimizi verimli kullanıyor ve enerji sarfiyatımızı azaltmak için hedefler belirliyoruz.

Bunun için

- Hem doğaya karşı sorumluluklarımız hem de yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek üzere ulusal ve uluslararası standartları, yasa ve düzenlemeleri takip eder, enerji kullanımını azaltma ve/veya enerji tüketim performansımızın sürekli iyileştirilmesini sağlayacak çalışmaları gönüllü olarak yürütür, çalışmalarımızın sonuçlarını takip ederiz.
- Hedefler koyar, çalışanlarımızın da katılımını sağlamak amacıyla eğitim programlarımızda enerji verimliliğine yer veririz.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI

- Tüm paydaşlarımızla, enerji yönetimi konusunda ortak amaçlar ve sonuçlar yaratmak üzere iş birliği yapmayı önemseriz. Bu konularda misafirlerimiz, çalışanlarımız, ziyaretçilerimiz ve tüm iş ortaklarımız ile birlikte topyekûn bir farkındalık ve bilinç seviyesine ulaşılması adına etkileşimimizi sürdürmeye çalışırız.
- Enerji verimli uygun ürün, ekipman, teçhizat ve teknoloji alternatiflerini araştırıp bulmaya, satın almaya ve kullanmaya çalışırız.
- Enerji Yönetim Sistemimizi dokümante etmeyi, tüm departmanlarımıza yaymayı, gerektiğinde güncellemeyi, gözden geçirmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi hedefleriz.
- Enerji risklerini veya enerji kısıtlanması gibi doğabilecek acil durumları değerlendirir, alınabilecek önlemleri planlarız.
- Atıklarımızı kaynağına, gruplarına ve tehlike sınıflarına göre etkin şekilde ayırmaya özen gösteririz.
- Tehlikeli maddeler ve kimyasalların yalnızca ihtiyaç durumunda ve gerektiği kadar kullanılmasının hem çevreye olan negatif etkileri hem de atık miktarını azaltacağını biliriz,
- İşletmemizde aldığımız malzemelerde “geri dönüşüm” ve “çevre dostu” etiketi olanları tercih ederek doğayı korumaya katkıda bulunuruz. Yeniden kullanım fırsatları yaratmaya çalışırız,
- Kâğıt, peçete, tuvalet kâğıdı, ambalaj gibi tek kullanımlık malzemeleri gerektiği kadar kullanıp doğaya daha az atık bırakmaya özen gösteririz,
- Atıkları doğru şekilde, özelliklerine göre ayrı alanlarda depolar, yasal depolama süre sınırlarını aşmadan lisanslı/yetkili firmalara teslim ederek, kayıtlarını muhafaza ederiz,
- Su, enerji ve tüm doğal kaynakları tasarruflu kullanmaya çalışırız. Bu hassasiyetimizi çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ile paylaşırız.
- Çevre yönetimi konusundaki performansımızı ölçer, bu verileri hedefler ile izler ve performansımızı geliştirmeye çalışırız.
- Çalışanlarımızı çevre konusunda eğitmeyi ve duyarlılıklarını artırmayı amaçlarız.

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Ruhunda, bizi biz yapan en önemli kaynak çalışanlarımızdır. Bunun farkındalığıyla çalışanlarımızın sosyal ve yan hakları, performans yönetimleri, ödüllendirilmeleri, eğitim ve kariyer yönetimi, çalışan güvenliği gibi konular daima önceliğimizdir.

İnsan Kaynakları Vizyonumuz;

Motivasyonu yüksek, kurum imajını koruyan ve yükselten, yenilikçi çalışmaları ön plana çıkaran, hizmete önem veren ve işini bir bütünün parçası olarak gören nitelikli insan kaynağını oluşturmak, yerel istihdama öncelik vermek ve terfi programı ile entegre insan kaynakları uygulamalarında sektörde ve Türkiye'de öncü olmaktır.

İnsan Kaynakları Misyonumuz;

- Tesis amaç ve stratejilerini gerçekleştirecek insan kaynağını planlamak, eğitmek, personel iş ve işlemlerini optimum düzeyde gerçekleştirmek, konusunda uzmanlaşmış, kurumu temsil yeteneği olan ve alanında yeni açılımlar ortaya koyabilen, özgüveni yüksek personele sahip olmak.
- İnsan kaynakları yönetimi ile tüm şirket ve bölümlere iş sonuçlarının iyileştirilmesine yönelik stratejik destek vermek, yüksek performans kültürünü oluşturup teşvik ederek, tüm paydaşlar için değer yaratılmasına katkıda bulunmak.
- Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.
- Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar.
- Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz.

Adil ücretlendirme

- Çalışanlarımız tesislerimizde işe başlamadan önce alacakları ücret, çalışma şartları, çalışma saatleri, ücretlerini ne zaman alacakları gibi konularda bilgilendirilirler.

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Eğitim ve Kariyer Yönetimi

- Çalışanlarımızın tümü eğitim hakkından eşit olarak yararlanabilmektedir. Otelcilik sektörünün gerektirdiği yasal ve mesleki eğitimlerin yanı sıra Sürdürülebilirlik politikalarımız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.
- Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir.
- Kariyer yönetiminde personel takip sistemi ile personelin terfi yönetimi belirlenen kriterlere göre yapılmaktadı.
- Otelimiz, 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir. Otelimiz ayrıca, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da taahhüt eder.

Çalışan ve İnsan Hakları

- Çalışanların mutlak memnuniyetinin sağlanması, önem arz eden öncelikli bir konudur. Bu bakış açısı ile, çalışanın başta yasal hakları olmak üzere, işletmemizin yan haklar olarak sağladığı bazı faydalar da dahil olmak üzere; çalışma ortamı, psikolojisi, öz motivasyonu, performansı kısacası iş yerindeki tüm konforunun sağlanması yönetimin sorumluluğundadır.
- Otellerimizde yabancı uyruklu çalışan sayımız olmamakla birlikte, farklı milletlerden misafirlere hitap eden, uluslararası düzeyde hizmet veren bir işletme olarak misafir veya konuklarımız için milliyet, ırk, dil vb. ayrımı yapmak hem otelcilik hem de çalışma prensiplerimize aykırıdır. Dolayısıyla farklı ülke veya milliyetlerden olan çalışanlarımızın da tüm özlük işlemleri, yasal prosedürlere uygun olarak takip edilmekte, otel içerisinde tüm çalışanlarımıza herhangi bir özelliği göze alınmaksızın eşit imkânlar sunulmaktadır.

Yerel istihdam

- Kuruluşumuzda istihdam konusunda öncelikli olarak yerel istihdama dayalı performans sistemi mevcuttur. İşe alımlarda öncelik yerel bölge halkından yapılmaktadır.

TERFİ TALİMATI

1.AMAÇ
İhtiyaç duyulan personeli kadro içerisinden yazılı ve sözlü terfi sınavına tabi tutarak temin etmek ve bu sayede personeli terfiye özendirmek, motivasyonunu artırmak ve ihtiyaç duyulan personeli kadro içerisinden temin etmek.

2. KAPSAM
TESİS işletmelerinden çalışan tüm personeli kapsamaktadır.

3.TANIMLAR
Terfi : Pozisyon ve görevlerde derece yükseltmek

4. SORUMLULUK
Bu talimatın uygulanmasından öncelikle Genel Müdür olmak üzere, Departman Yöneticileri sorumludur.

5.TALİMAT AKIŞI

Terfi talep edilen personeller bağlı bulunduğu Departman Müdürü tarafından Genel Müdüre bildirilir.

Terfi ettirilecek personellerde dil, dini, ırk, yaş, cinsiyet gözetilmez.

Terfi ettirilecek personeller aşağıdaki niteliklere uygun olmalıdır.

a. Terfi ettirilecek kadroda boşluk olmalıdır.
b. Terfi edecek personel işyerinde en az 1 yıl çalışmış olmalıdır
c. Son bir yıl içerisinde hiçbir disiplin cezası almamış olmalıdır.
d. Terfi talep edilen görevle ilgili Görev tanımına uyumlu olmalıdır (eğitim, yetkinlik ..vb)
e. Yönetici ve ara kademe terfilerinde İletişim, Motivasyon, Yönetim Becerilerine yetkinliklerine sahip olmalıdır.

e. Terfi ettirilecek personeller dil, din, mezhep, ırk, yaş, cinsiyet, politik görüş gözetmeksizin ayrımcılık yapılmadan eşit şartlarda değerlendirilir.

YEREL TOPLULUK İLETİŞİM SORUMLUSU ATAMA YAZISI

Tesis bünyesinde çalışan, yerel topluluklarla daha güçlü bir iletişim kurmak, geri bildirimlerini dinlemek, olası şikayetleri hızla çözmek ve üst yönetime iletmek amacı ile bir personelimiz Yerel Topluluk İletişim Sorumlusu olarak atanmıştır.

İŞ SAĞLIĞI VE İŞÇİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

İşyerimizi, çalışanlarımızı, misafirlerimiz ve tedarikçilerimizi korumak, güvenli bir iş ortamı oluşturmak ve sürekliliği sağlamak amacı ile;

- İş Sağlığı ve Güvenliği konusundaki tüm yasal ve diğer yükümlülüklere uyarız.
- İş Sağlığı ve Güvenliği ve iyileştirme etkinliklerinin tüm çalışanların ortak sorumluluğu olduğu ilkesini benimseriz.
- Risk Değerlendirmesi ve Risk Düzeyi Azaltma etkinliklerine, her düzeyde katılım için hedefler koyarız.
- İş Sağlığı ve Güvenliği kültürümüzü sürekli iyileştirerek, sürdürülebilir "Sıfır İş Kazası" hedefine ulaşmayı hedefleriz.
- İş sağlığı ve güvenliği kapsamında yaptığımız çalışmaları, öncü ve örnek olmak adına tüm çalışanlarımızla ve çevremiz ile paylaşırız.

RİSKLİ GRUBUMUZ

65 yaş üstü personellerimiz
Engelli personellerimiz
Azınlık Personellerimiz
Kronik rahatsızlığı olan personellerimiz
Kadın çalışanlarımız
Stajerlerimiz

KADIN HAKLARI VE CİNSİYET EŞİTLİĞİ POLİTİKASI

İşletmemizde cinsiyet eşitliğine önem veririz.

- Cinsiyet farkı gözetmeksizin tüm çalışanlarımızın sağlık, güvenlik ve refahlarını sağlarız.
- Kadınların iş gücüne katılımını tüm departmanlarımızda destekler, eşit fırsatlar sunarız.
- Cinsiyet ayrımı yapmadan "eşit işe eşit ücret" politikası ile hareket ederiz.
- Eşitlik ilkesi gözetilerek görev dağılımı yaparız.
- Kariyer fırsatlarından eşit düzeyde faydalanılması için, gerekli ortamı sağlarız.
- Eğitim politikaları oluşturur, kadınların katılımına ve farkındalığın artmasına destek oluruz.
- İş-aile yaşam dengesini koruyan çalışma ortamı ve uygulamalarını oluştururuz.
- Kadınların şirket yönetiminde olmaları için destek verir, eşit fırsatlar sunarız.
- Kadınların hiçbir şekilde istismar, taciz, ayrımcılık, bastırılma, zorlama, iftira vb. durumlara maruz kalmasına müsaade etmeyiz. Dünya'ya ve bizlere kattıkları değerin daima farkında olur ve destekleriz.

SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI

Tüm çalışanlarımızın insan onuruna uygun çalışma koşullarında, sağlıklı ve güvenli bir ortamda çalışma hakkı olduğuna inanırız. Çalışanlarımızın, en değerli varlığımız olduğu bilinci ile güvenliklerini sağlamak ve korumak öncelikli iş hedefimizdir.

Otelimiz, yasal yükümlülüklerin ötesinde en iyi çevresel çözümlerin uygulanması, çevre dostu teknolojilerin gelişmesi, kullanımının yaygınlaştırılması ve çevre bilincini arttıracak girişimlere destek sağlanması adına her zaman hazırdır.

Faaliyet göstermekte olduğumuz şehirlerde topluma karşı sosyal ve çevresel sorumluluklarımızı; Hissedarlarımız, çalışanlarımız, kamu, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarımız ile uyumlu bir iş birliği içinde yerine getirmeye özen gösteririz.

İnsan kaynaklarımızın, sürdürülebilir büyümenin en önemli unsuru olduğuna inanırız. çalışanlarımızın özlük haklarının, tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız.

Çalışanlarımıza dürüst ve adil yaklaşır, ayrımcı olmayan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı taahhüt ederiz.

Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösterir, iş hayatı ile özel hayat arasındaki dengeyi gözetiriz.

Her türlü faaliyetimizden doğabilecek çevresel etkileri, sorumluluk bilinci ile yönetiriz

Kurumsal sosyal sorumluluk ilkesi çerçevesinde, toplumumuzun gelişimi için çaba gösteririz. Çalışanlarımızı, sosyal sorumluluk bilinciyle yer alacakları uygun sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olmaları konusunda destekleriz.

Tedarikçilerimiz başta olmak üzere tüm iş ortaklarımızın, sosyal sorumluluk alanında hareket etmelerinin sağlanmasına yönelik yaklaşımlar geliştirmeye ve bu yaklaşımların uygulanmasına özen gösteririz.

Türkiye'nin ve faaliyet gösterdiğimiz ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranır, tüm

yasal düzenlemelere uygun hareket ederiz.

Karbon ayak izinizi azaltmak için neler yapabilirsiniz



Yürüyün ya da bisiklete binin.



İhtiyacınız kadar yiyecek Tüketin.



Gereksiz su tüketiminden kaçının



Gereksiz temizlik kimyasal tüketiminden kaçınınız



Gereksiz ışıkları söndürün.



Atıkları geri dönüşüm veya yeniden kullanım için atık kutularına atın.



Çamaşırlarınızı kurutucu kullanmak yerine asarak kurutun.

Her gün daha fazlasını yaparak canlılığı ve doğayı koruyun!

Cami veya mescitte

- Temiz elbise ve düzgün kıyafetle girmeliyiz.
- Kapalı giyinmeye özen göstermeliyiz.
- Ayaklar ve çoraplar kirli olarak camideki halı ve kilimlere basmamalıyız.
- Bağırıp çağırmamalı yüksek sesle konuşmamalıyız.

Kültürel yerlerde

- Yüksek sesle ve argo sözlerle konuşmamalıyız.
- Kültürel alanlardaki arkeolojik ve kültürel eserlere zarar vermemliyiz.
- Başkalarını rahatsız edici davranışlardan sakınmalıyız.

Toplu taşıma araçlarında

- Yaşlı, çocuklu, engelli ve hamilelere her zaman binerken öncelik, seyir halinde oturacak yer ve inerken varsa yüklerine, engelli ise engel durumuna göre yardımcı olmalıyız.
- Her zaman ön kapıdan binip arka kapıdan inmeliyiz.
- Metro otobüs tranvay ve benzeri duraklı araçlarda inilecek duraktan önce hazırlığımızı yapıp zamanında araçtan inmeliyiz.

Doğal alanlarda

- Çevreyi temiz tutmalıyız, çöpleri yere atmamlıyız.
- Ağaç ve bitkilere zarar vermemliyiz.
- Evcil hayvanların peyzaj alanlarına zarar vermemliyiz.
- Çocukları yeşil alanların korunması ile ilgili bilgilendirmeliyiz.

TARİHİ ve DİNİ YERLERİ ZİYARET EDERKEN DİKKAT ETMENİZ GEREKEN 8 KURAL

Tarihi mekanlar, insanlığın ortak mirası sayılan yerlerdir. Tarihi mekanlar hem yurt içi hem de yurt dışı gezilerinde hemen hemen her turistin gezi planına dahil edilen yerler arasındadır.
Kimi zaman güzellikleri ile büyüleyen kimi zaman da önemli bir olayı iliklerimize kadar hissetmemize yardımcı olan tarihi mekanlar, hem bulundukları ülkeler tarafından hem de çeşitli uluslararası kuruluşlar aracılığı ile sıkı bir şekilde korunmaktadır.
Ancak tarihi yerleri koruma görevinin büyük bir kısmı bu noktaları ziyaret eden turistlere düşmektedir. Bu kültürel mirasların bizden sonraki nesillere zarar görmeden aktarılmasını istiyorsak, ziyaretimiz esnasında uymamız gereken belirli kurallar bulunuyor.

1. TARİHİ YERLERDEN HERHANGİ BİR OBJEYİ ALMAYIN

Tarihi mekanlarda en sık karşılaşılan problemlerin başında ziyaretçilerin o noktadan herhangi bir obje alması geliyor. Özellikle mimari değere sahip eserlerden küçük de olsa parça koparmaya çalışan turistlere denk gelmek mümkün.
Kutsal yerlerin de büyük bir çoğunluğu tarihi mekanlar olarak kabul edilmektedir. Özellikle tarihi öneme sahip mezarlık gibi noktalardan taş veya toprak almak tamamen yasaktır. Birçok turist bunu hatıra almak adına yaptığını söylese de bu iyi niyetli yaklaşım, tarihi esere onarılamaz derecede zarar verebiliyor.

WHAT YOU SHOULD CONSIDER WHEN VISITING HISTORICAL AND RELIGIOUS PLACES 8 RULES

Historical places are places that are considered the common heritage of humanity. Historical sites are among the places included in the travel plans of almost every tourist, both domestically and internationally.
Historical places, which sometimes fascinate with their beauty and sometimes help us feel an important event in our bones, are strictly protected both by the countries where they are located and by various international organizations.
However, a large part of the task of preserving historical sites falls on the tourists who visit these spots. If we want these cultural heritages to be passed on to the next generations without any damage, there are certain rules we must follow during our visit.

1. DO NOT TAKE ANY OBJECTS FROM HISTORICAL PLACES

One of the most common problems in historical places is that visitors take any object from that point. It is possible to come across tourists trying to take even small pieces from works of architectural value. The majority of sacred places are considered historical places. It is completely forbidden to take stones or soil, especially from places of historical importance, such as cemeteries. Although many tourists say that they do this to buy souvenirs, this well-intentioned approach can cause irreparable damage to the historical artifact.

2. TARİHİ YERLERİN ÇEVRESİNİ KİRLETMEYİN

Turistik gezilerde sıkça göreceğiniz uyarıların başında yerlere çöp atmayın ibaresi gelmektedir. Özellikle ören yeri olarak bilinen tarihi yerlerde çöp atma sorunu bazen baş edilemez boyutlara ulaşmaktadır. Yere atılan bir çöp hem çevrenin kirlenmesine neden olur hem de cam veya kağıt gibi çöpler sıcak havadan dolayı tutuşarak ören yerinin zarar görmesine ve tarihi mekânların yok olmasına neden olabilir.

2. DO NOT POLLUTE THE ENVIRONMENT OF HISTORICAL PLACES

One of the most common warnings you will see during touristic trips is the phrase "do not throw garbage on the ground". The problem of garbage disposal sometimes reaches unbearable proportions, especially in historical places known as ruins.

Garbage thrown on the ground not only causes pollution of the environment, but also garbage such as glass or paper can catch fire due to hot weather, causing damage to the ruins and destruction of historical places.

3. TARİHİ YERLERDE ATEŞ YAKMAYIN

Ateş yakmak genel olarak oldukça risklidir. Özellikle tarihi değeri bulunan noktalarda ateş yakmak ise tüm bu alanı doğrudan riske atmaktadır.

Bu yüzden hemen hemen her tarihi alanın bulunduğu noktalarda ateş yakmak her koşulda yasaklanmıştır. Bu yüzden tarihi bir alan çevresinde ateş yakmamalı ve ateş yakan birini gördüğünüzde durumu yetkililere bildirmelisiniz.

3. DO NOT LIGHT FIRES IN HISTORICAL PLACES

Lighting a fire is generally quite risky. Lighting a fire, especially in places of historical value, directly puts this entire area at risk.

That's why lighting fires is prohibited under all circumstances in places where almost every historical site is located. Therefore, you should not light fires around a historical area, and when you see someone lighting a fire, you should report the situation to the authorities.

4. TARİHİ YERLERDE BULUNAN OBJELERE TIRMANMAYIN

Turistik gezilerde en sevilen anların başında fotoğraf çekimi geliyor. Gezileri ölümsüz hale getirmek için seyahat boyunca sayısız fotoğraf çekiliyor. Sosyal medyanın da etkisiyle çekilen fotoğrafları sıcağı sıcağına sosyal medya hesaplarımızda paylaşıyoruz.
Daha iyi fotoğraflar çekme uğruna tarihi eserlerin üzerine tırmanmamak veya bu yapılara zarar verebilecek hareketlerde bulunmamak uyulması gereken kuralların başında geliyor.

4. DO NOT CLIMB OBJECTS LOCATED IN HISTORICAL PLACES

Photography is one of the most popular moments during touristic trips. Countless photographs are taken throughout the trip to make the trips immortal. We share the photos taken with the influence of social media on our social media accounts as soon as possible.
One of the main rules to be followed is not to climb on historical monuments for the sake of taking better photographs or not to take actions that could damage these structures.

5. TARİHİ ESERLERE DOKUNMAYIN

Tarihi eserlerin bulunduğu birçok müze ve ören yeri hem Türkiye'de hem de dünyanın çeşitli yerlerinde mevcuttur. Bugün hemen hemen birçok müzede tarihi eserler korunaklı camekan bölmeler içindedir. Ancak camekân bölmelere yerleştirilmesi mümkün olmayan parçalar müzede açık bir şekilde sergilenmektedir. Bu parçalara el sürmeniz hatta dokunmanız tarihi eserin dokusunun deforme olmasına neden olabilir. Bu yüzden bu eserleri dokunmadan ziyaret etmeniz gerekiyor.

5. DO NOT TOUCH HISTORICAL ARTWORKS

There are many museums and ruins containing historical artifacts both in Turkey and in various parts of the world. Today, in almost many museums, historical artifacts are housed in protected glass cases. However, pieces that cannot be placed in glass compartments are exhibited openly in the museum. Handling or even touching these pieces may cause the texture of the historical artifact to deform. That's why you need to visit these works without touching them.

6. TARİHİ BİNALARA VE ESERLERE YAZI YAZMAYIN VE RESİM ÇİZMEYİN

Birçok tarihi eserin geri döndürülemez bir şekilde zarar gördüğü sebeplerin başında eserlere ve binalara yazı yazmak ve resim çizmek geliyor.
Kimileri dini ve kültürel sebeplere dayanarak bu kuralı ihlal etse de tarihi eserlere verdiği tahribattan dolayı yazı yazmak ve resim çizmek tamamen yasaktır. Sizler de bu kurala uymalı ve tarihi eserlere bu şekilde zarar veren birilerini gördüğünüzde, durumu yetkililere bildirmelisiniz.

6. DO NOT WRITE OR DRAW PICTURES ON HISTORICAL BUILDINGS AND ARTWORKS

One of the main reasons why many historical artifacts are irreversibly damaged is writing and drawing on artifacts and buildings.
Although some people violate this rule based on religious and cultural reasons, writing and drawing are completely prohibited due to the damage it causes to historical artifacts. You should also comply with this rule and report the situation to the authorities when you see someone damaging historical monuments in this way.

7. DAR ALANDA BULUNAN TARİHİ ESERLERİ ZİYARET EDERKEN ÇANTANIZA DİKKAT EDİN

Açık hava tarih müzelerinde ve ören yerlerindeki birçok tarihi eserin zarar görmesine neden olan durumların biri de çantaların bu eserlere zarar vermesidir.

Özellikle tarihi yerleri ziyaret ederken dar ve kalabalık alanlarda sırt çantanızın herhangi bir noktaya sürtünmediğinden emin olun. Kalabalık alanlardan geçerken çantanız tarihi bir duvarın boydan boya çizilmesine neden olabilir veya sergilenmekte olan bir objeye çarparak zarar görmesine neden olabilir.

7. BE CAREFUL WITH YOUR BAG WHEN VISITING HISTORICAL ARTWORKS LOCATED IN A Narrow AREA

One of the situations that causes damage to many historical artifacts in open-air history museums and historical sites is the damage of these artifacts by bags.

Make sure that your backpack does not rub against any point in narrow and crowded areas, especially when visiting historical places. While passing through crowded areas, your bag may scratch the length of a historical wall or hit an object on display, causing damage.

8. DİNİ VE KÜLTÜREL HASSASİYETLERE UYGUN BİR ŞEKİLDE ZİYARETİNİZİ YAPIN

Özellikle yurt dışına çıktığınız zaman farklı bir kültüre ve inanca ait tarihi bir noktayı ziyaret ederken belli hassasiyetlere uymanız önemlidir. Özellikle toplumların hafızalarında travmatik bir şekilde yer etmiş anıtları ziyaret ederken saygılı bir şekilde davranmalısınız.

Diğer yandan dini öneme sahip tarihi alanları ziyaret ederken hem saygılı hem de o inancın kurallarına uygun bir şekilde hareket etmeniz gerekiyor. Örneğin cami ve türbe ziyaretlerinde tesettüre uygun bir kıyafet tercih etmeniz gerekmektedir.

Yerli ve yabancı turistlerin, tarihi turistik alanları ziyaretleri esnasında uyması gereken genel kurallardan sizlere bahsettik. Sizler de turistik gezileriniz esnasında bu kurallara uymayan özen göstermeli ve tarihi dokulara zarar vermekten kaçınmalısınız. Kurumlar tarafından olabildiğince korunan ve günümüze kadar aktarılan bu dünya miraslarını, bizden sonraki nesillere tüm güzelliğiyle aktarmak için her bir bireyin azami bilince sahip olması gereklidir.

8. VISIT IN A WAY SUITABLE FOR RELIGIOUS AND CULTURAL SENSITIVITIES

It is important to comply with certain sensitivities, especially when you go abroad and visit a historical point belonging to a different culture and belief. You should behave respectfully, especially when visiting monuments that have been traumatized in the memories of societies.

On the other hand, when visiting historical sites of religious importance, you need to act both respectfully and in accordance with the rules of that belief. For example, when visiting mosques and tombs, you must choose clothing suitable for hijab.

We talked about the general rules that local and foreign tourists must follow when visiting historical tourist areas. You should also take care not to comply with these rules during your touristic trips and avoid damaging historical structures. It is necessary for each individual to have maximum consciousness in order to pass on these world heritages, which have been preserved as much as possible by institutions and handed down to the present day, in all their beauty to the next generations.

KORUNAN ALANLARDA UYULMASI ZORUNLU KURALLAR

- Korunan alanlar içerisinde nadir, endemik, nesli tehlikede veya tehlikeye düşebilecek doğal bitki türlerine hiçbir şekilde zarar verilemez. Bu türler toplanamaz, sökülemez ve bazı parçaları kesilemez, yabani hayvanların yumurtaları toplanamaz ve yuvaları bozulamaz.
- Her ne suretle olursa olsun, ziyaretçiler ürettikleri çöpleri geri götürmek zorundadırlar.
- Alanları kirletici, floraya zarar verici ve faunayı rahatsız edici hiçbir etkinlikte bulunulamaz.
- Alanlarda ateş yakılamaz.
- Yaban hayat tahrip edilemez.

- Korunan alanların özelliklerinin kaybolmasına veya değiştirilmesine sebep olan veya olabilecek her türlü müdahaleler ile toprak, su ve hava kirlenmesi ve benzeri çevre sorunlarına neden olacak iş ve işlemler yapılamaz.
- Korunan alanlarda ziyaretçiler, belirlenen bölgeler ve güzergâhlar dışına çıkamazlar (Bu husus hem kaynak değerlerinin korunması hem de ziyaretçi güvenliği açısından önemlidir).
- Alanların kullanma ve yararlanma şartları ve seviyesi İdarece belirlenir ve “taşıma kapasitesinin dışına çıkılamaz.
- Korunan alanlarda koruma, yönetim, araştırma, ziyaretçi bilgilendirme ve yönlendirmeye yönelik hizmet ve tesislerin bu alanlar için yapılan planlar doğrultusunda minimum olumsuz etki oluşturacak şekilde gerçekleştirilmesi öngörülür ve uygulama planları ile gerçekleştirilir.

MANDATORY RULES TO BE FOLLOWED IN PROTECTED AREAS

- ***Rare, endemic, endangered or endangered natural plant species within protected areas cannot be harmed in any way. These species cannot be collected, disassembled or some of their parts cut off, eggs of wild animals cannot be collected and their nests cannot be disturbed.***
- ***Under any circumstances, visitors must take back the garbage they produce.***
- ***No activities that pollute the areas, damage the flora or disturb the fauna can be carried out.***
- ***Fires cannot be lit in the areas.***
- ***Wildlife cannot be destroyed.***

- ***All kinds of interventions that cause or may cause the loss or change of the characteristics of protected areas, as well as any work or operation that will cause soil, water and air pollution and similar environmental problems, cannot be carried out.***
- ***In protected areas, visitors cannot go beyond the designated areas and routes (This is important for both the protection of resource values and visitor safety).***
- ***The conditions and level of use and utilization of the areas are determined by the Administration and "carrying capacity cannot be exceeded.»***
- ***It is envisaged that services and facilities for protection, management, research, visitor information and guidance in protected areas will be provided in a way that will create minimum negative impact in line with the plans made for these areas and are carried out with implementation plans.***

- Sulak alanlarda su rejimini etkileyecek hiçbir faaliyette bulunulamaz.
- Sulak alanlara hangi amaçla olursa olsun yabancı tür atılamaz, bırakılamaz ve sulak alanlardan tür toplanamaz.
- Bu kurallar Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü 2007/1 Genelgesi uyarınca hazırlanmış olup genelge hükümlerine aykırı hareket edenlere "2872 sayılı Çevre Kanununda öngörülen cezalar uygulanır. Seyahat acenteleri ve diğer tüzel kişiler hakkında 6831 sayılı Orman Kanunu ile 1330 sayılır.Su Ürünleri Kanunu'nda yasaklanan fiillerin 2873 sayılı Milli Parklar Kanunu'nun uygulandığı yerlerde işlenmesi halinde, cezalar bir misli artırılarak uygulanır. Sürdürülebilir av ve yaban haya yöne mi ve korunan alanların kaynaklarının sürdürülebilirliği, etkin yöne mi, korunması, gelecek nesillere aktarılması ve ziyaretçi güvenliği ile birlikte korunan alanlara gelen ziyaretçilerin izlenmesi ve yönlendirilmesi ile ziyaretçi ihtiyaçlarının ve beklentilerinin tanımlanabilmesi açısından yukarıda belirtilen kuralların eksiksiz uygulanması önem arz etmektedir.

- ***No activities that will affect the water regime in wetlands can be carried out.***
- ***Alien species cannot be thrown or released into wetlands for any purpose, and species cannot be collected from wetlands.***
- ***These rules have been prepared in accordance with the Circular 2007/1 of the General Directorate of Nature Conservation and National Parks, and those who act contrary to the provisions of the circular will be subject to the penalties stipulated in the Environmental Law No. 2872. Regarding travel agencies and other legal entities, it is counted as 1330 with the Forestry Law No. 6831. If the acts prohibited in the Fisheries Law are committed in places where the National Parks Law No. 2873 is applied, the penalties are increased by one fold. It is important to fully implement the above-mentioned rules in terms of sustainable hunting and wildlife management and the sustainability, effective management and protection of the resources of protected areas, their transfer to future generations and visitor safety, as well as monitoring and guiding visitors to protected areas and defining visitor needs and expectations.***

➢ SÜRDÜREBİLİRLİK KONUSUNDA HEDEFLERİMİZE ULAŞMAK İÇİN DESTEK VEREN TÜM ÇALIŞANLARIMIZ VE PAYDAŞLARIMIZA TEŞEKKÜR EDERİZ.